

提出期限：3週間前まで(原則)

パークプレイス大分管理事務所 殿

平成 年 月 日

申請者	社名(店舗名)	
	代表者名	印
	T E L	F A X
	実施責任者名	印
	携帯電話	

共用部使用申請書

イベント名			集客想定人数：
期 間	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()		
使用場所	センターステージ・マグノリアコート・HMV前・スターバックス上・ロックコート インキュブ前・しましま広場・フレッシュネスバーガー横・その他 ()		
使用料金	円 × 日間	①使用料金： 円(税込)	
入金予定日	平成 年 月 日 ()		
搬入時間	時 分 ~ 時 分	場所：	
設営時間	時 分 ~ 時 分		
実施時間	時 分 ~ 時 分		
搬出時間	時 分 ~ 時 分	場所：	
目的 内容 (具体的に)	※企画概要等を添付ください。 使用場所レイアウトの分かる添付資料がない場合は上記スペースに図面を記載下さい		
雨天時対策			

※ 管理事務所記入欄。

※ 当該申請書の写しの返送をもって許可書と致します。

※ 催事期間中は当該申請書の写しを所持して下さい。

※ 使用にあたっては「共用部使用規則」「共用部使用における注意事項」を遵守して下さい。

警備体制	要 ※費用別途(当施設指定会社をお薦めします) ・ 不要	
イベントバッジ	要 ・ 不要 ※イベントユニフォーム等着用の場合は不要	
駐車場	要(車種 ・ 台数) ・ 不要	
控 室	要(目的： 部屋数： 部屋) ・ 不要	
音響照明関連 ※貸出の場合、費用別途	音響機器	要(持込 ・ 貸出) ・ 不要 内容：
	照明機器	要(持込 ・ 貸出) ・ 不要 内容：
電気使用	有(容量： A、 V、 W) 内容：() ・ 無	
貸出備品	白 or 透明テント(張) テント照明(個) 長机(台) イス(脚) チェーンポール(本) 延長コード(本) パテーション(台) 音響セット(要 ・ 不要) ②備品料金：合計 円(税込)	
	※貸出数は在庫に応じて要相談 ※設営を伴う場合は場所及び寸法を明記した図面等を添付下さい	
チラシ配布・サンプリング	有(場所： 人数：) ・ 無	
持込什器	有(内容：) ・ 無 ※テントやディスプレイ用品など	
その他	※依頼事項・特記事項など	
		①+②利用料金：総計 円(税込)

管理事務所 記入欄

申請通り許可します 上記申請は、下記の理由により許可できません

下記許可条件を満たす事を前提とし許可します

許可条件・不許可理由

支配人⑦	副支配人⑥	防災センター⑤	PM管理④	イベント担当③	営業②	受付①

グループセッション管理

経理確認⑩	請求書発行⑨

株式会社エフ・ジェイ エンターテインメントワークス

〒870-0174 大分市公園通り西2丁目1番

TEL:097-520-7777 FAX:097-520-1651